



Kommunale Servicebetriebe Recklinghausen
- ein Unternehmen der Stadt Recklinghausen -

Die Kommunalen Servicebetriebe Recklinghausen (KSR) sind mehr als nur ein städtischer Betrieb – wir sind ein verlässlicher Dienstleister für die Menschen in unserer Stadt. Mit rund 460 engagierten Mitarbeitenden sorgen wir täglich dafür, dass Recklinghausen grün, sauber und lebenswert bleibt. Als moderner und vielfältiger Arbeitgeber verbinden wir kommunale Verantwortung mit technischer Innovation und einem starken Gemeinschaftsgefühl.

Wir sind neben der kommunalen Grünflächen- und Straßenunterhaltung, dem Bestattungs- und Friedhofswesen sowie den Bauhofleistungen und dem Winterdienst für die Abfallentsorgung von rund 55.000 Haushalten sowie der Stadtreinigung verantwortlich.

In der Abteilung Operative Leistungen suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt Sie als

Bereichsleitung Straßenreinigung und Abfalllogistik (m/w/d)

Es handelt sich um eine unbefristete Vollzeitstelle nach Entgeltgruppe 11 TVöD.

Ihre Aufgaben:

- Personelle und fachliche Leitung des Bereiches Straßenreinigung und Abfalllogistik, einschließlich Containerdienst und Wertstoffhof (ca. 170 Mitarbeitende)
- Entwicklung zukunftsweisender Handlungsstrategien, Optimierung und Erarbeitung von Konzepten zum Fahrzeug- und Personaleinsatz
- Maßgebliche Planung und Durchführung aktueller und zukünftiger Projekte
- Koordination von Veranstaltungen, bei denen die Straßenreinigung oder Abfalllogistik im Einsatz ist
- Beschwerdemanagement für den Verantwortungsbereich
- Fahrzeugverantwortung für Dienstfahrzeuge im Verantwortungsbereich

Ihr Profil:

Wir suchen eine fachlich wie menschlich überzeugende, engagierte Führungspersönlichkeit mit einem abgeschlossenen Hochschulstudium (Bachelor oder Diplom) der Abfallwirtschaft, Umwelttechnik, Logistik oder Wirtschaftswissenschaften. Alternativ ist ein vergleichbarer Studienabschluss mit entsprechenden Kenntnissen und Erfahrungen nachzuweisen. Eine mindestens zweijährige Berufserfahrung ist wünschenswert.

Auf das beigefügte Anforderungsprofil, das Gegenstand dieser Stellenausschreibung ist, wird hingewiesen.

Das bieten wir Ihnen:

- Sinnstiftende Arbeit, die direkt vor Ort sichtbar wird
- Eine krisensichere Beschäftigung im öffentlichen Dienst mit tariflicher Vergütung nach dem TVöD
- Zusätzliche betriebliche Altersversorgung (VBL)
- Pre- und Onboarding-Angebote
- Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- Förderung der persönlichen und fachlichen Fort- und Weiterbildung
- Ein fortschrittliches Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Attraktive und preiswerte Verpflegung in der betriebseigenen Kantine
- Gute Anbindung an den ÖPNV
- Kostenlose Parkmöglichkeiten vor Ort

Die Stelle ist teilbar, sofern Bewerber*innen zu einer flexiblen Arbeitsgestaltung bereit sind und ein dienstlich erforderlicher Abstimmungsbedarf eingehalten wird.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Sie werden entsprechend dem Landesgleichstellungsgesetz NRW und dem Gleichstellungsplan der Stadt Recklinghausen berücksichtigt.

Die Stadtverwaltung Recklinghausen fördert in vielfältiger Hinsicht aktiv die Gleichstellung der Mitarbeitenden. Wir begrüßen daher Bewerbungen von Personen ausdrücklich unabhängig von Behinderung, kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung oder sexueller Identität.

Fragen zum Stelleninhalt beantworten Ihnen:

Frau Nitsche (Abteilungsleitung Operative Leistungen, 02361-50 2853) und
Herr Wrobel (Betriebsleiter KSR, 02361-50 2850)

Fragen zum Ausschreibungsverfahren beantwortet Ihnen:

Herr Timpe (Personalangelegenheiten, 02361-50 1322)

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagefähige Bewerbung mit Motivationsschreiben, Lebenslauf und dem Nachweis sämtlicher geforderter Qualifikationen in deutscher Sprache bis zum **29.08.2025** an

**Kommunale Servicebetriebe Recklinghausen
Stabstelle Personal**

Beckbruchweg 33, 45659 Recklinghausen

E-Mail: personal-ksr@recklinghausen.de

Verwenden Sie bitte keine Originale sowie Bewerbungsmappen. Die Unterlagen werden nicht zurückgesandt.

Mit der Eingabe der Bewerbung erklären Sie sich gleichzeitig einverstanden, dass vorübergehend erforderliche Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens gespeichert werden. Beachten Sie hierzu auch die Hinweise zum Datenschutz auf der Homepage der Stadt Recklinghausen (www.recklinghausen.de/Datenschutz). Sofern Ihnen eine schriftliche Absage zugeht, werden Ihre Bewerbungsdaten sechs Monate gespeichert und anschließend unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Vorschriften gelöscht.

Anforderungsprofil							
KSR II, Bereichsleitung Straßenreinigung und Abfalllogistik (m/w/d)							
Formale Voraussetzungen							
abgeschlossenes Studium (Bachelor oder Diplom) der Abfallwirtschaft, Umwelttechnik, Logistik oder Wirtschaftswissenschaften							
alternativ: vergleichbarer Studienabschluss mit entsprechenden Kenntnissen und Erfahrungen						Nachweise über entsprechende Kenntnisse und Erfahrungen sind beizubringen	
mindestens zweijährige, dem Studienabschluss entsprechende Berufserfahrung wünschenswert							
Rahmenbedingungen des Arbeitsplatzes							
Kriterien	Beschreibung	Ausprägung					Anmerkungen
Fachkompetenzen		5	4	3	2	1	
Disposition und Logistik		X					
Abfallrecht	Kreislaufwirtschafts- und Abfallrecht, Straßenreinigungsrecht, geltendes Ortsrecht		X				
Projektmanagement			X				Projekte leiten und daran mitwirken
IT-Anwendungen (MS Office, outlook, Internet)				X			
persönliche Kompetenzen		5	4	3	2	1	
Auffassungsgabe	Fähigkeit, Informationen zu verstehen und Probleme zu begreifen			X			
Belastbarkeit (psychisch/physisch)	ausgeglichene physische und psychische Konstitution, kann Stress kompensieren, ist der Belastung durch Zeitdruck und wechselnde Arbeitssituationen gewachsen			X			
Entscheidungsvermögen / Urteilsfähigkeit	Fähigkeit, Sachverhalte und Probleme folgerichtig zu untersuchen, zutreffend zu beurteilen und die Bereitschaft, rechtzeitig Entscheidungen zu treffen	X					
Lernfähigkeit / -bereitschaft	Bereitschaft zur aktiven Vertiefung und Erweiterung von Kenntnissen			X			
Selbstständigkeit / Eigeninitiative	Fähigkeit, Aufgaben ohne Anleitung zu erledigen und Aufgaben aus eigenem Antrieb in Angriff zu nehmen		X				
Verantwortungsbewusstsein	Bewusstsein, Verantwortung zu haben, und Bereitschaft, die Konsequenzen des eigenen Handelns zu tragen			X			
Zuverlässigkeit	Zeit- und sachgerechte Erledigung der übertragenen Aufgaben		X				
Glaubwürdigkeit/Authentizität	Personen, deren Reden und Handeln in hohem Maße übereinstimmt und deren persönliches Auftreten als unverfälscht und gut nachvollziehbar empfunden wird.			X			
Innovations- und Veränderungskompetenz	Stößt die gezielte zukunftsorientierte Entwicklung der eigenen Organisationseinheit an und steuert diese, schätzt die Wirkung von Veränderungen auf Mitarbeiter*innen ab und geht angemessen mit Widersprüchen und Gegensätzen um.	X					
methodische Kompetenzen		5	4	3	2	1	

Anforderungsprofil							
KSR II, Bereichsleitung Straßenreinigung und Abfalllogistik (m/w/d)							
Arbeits-/ Zeitmanagement	Fähigkeit, eigene Arbeitstätigkeiten unter Effizienzgesichtspunkten zielgerecht zu planen, zu entscheiden, durchzuführen und zu kontrollieren			X			
Ausdrucksfähigkeit	Fähigkeit, dem Verständnis des Adressaten und dem Zweck der Äußerung angemessen schriftlich und mündlich zu formulieren			X			
Organisationsfähigkeit	Fähigkeit, Arbeitsabläufe rationell und zielgerecht zu planen, zu koordinieren, durchzuführen und die Ergebnisse zu bewerten		X				
Präsentationsfähigkeit	Fähigkeit, Sachverhalte verständlich zu präsentieren			X			
soziale Kompetenzen		5	4	3	2	1	
Durchsetzungsfähigkeit	Fähigkeit, getroffene Entscheidungen mit überzeugenden Argumenten gegen Einwendungen durchzusetzen			X			
Kommunikationsfähigkeit	Fähigkeit, mit einer oder mehreren Personen mündlich oder schriftlich in Kontakt zu treten, einen Dialog aufzubauen und aufrecht zu erhalten sowie eigene Standpunkte und Emotionen authentisch und glaubwürdig zu vermitteln			X			
Kooperations-/ Teamfähigkeit	Bereitschaft, sich in Gruppen einzufügen, die Voraussetzungen für eine gute Zusammenarbeit zu schaffen und einen konstruktiven Beitrag zur gemeinsamen Zielerreichung zu leisten			X			
Konflikt-/ Kritikfähigkeit	Fähigkeit, sich in Konflikte einzubringen, produktiv zu einer Lösung beizutragen und Feedback als Voraussetzung für stetiges Lernen zu begreifen		X				
Geschlechtergerechtes Verhalten	Die Fähigkeit, den eigenen Arbeitsbereich unter einem geschlechterdifferenzierenden Blick zu betrachten, relevante Geschlechteraspekte zu erkennen und gleichstellungsorientiert zu bearbeiten.			X			
Interkulturelle Kompetenz	Fähigkeit das eigene Denken/Handeln kritisch zu reflektieren, Menschen anderer Herkunft offen und ohne Wertung zu begegnen und deren Handeln im jeweiligen (kulturellen) Kontext sowie im Spannungsverhältnis zur Mehrheitsgesellschaft zu sehen.			X			
Führungskompetenzen		5	4	3	2	1	
Personalführung	Fähigkeit, das Verhalten der Mitarbeiter/innen so zu steuern, dass sie die bestmögliche Arbeitsleistung abgeben, die gestellten Aufgaben optimal bewältigen sowie auftretende Probleme hervorragend lösen		X				
Potenziale erkennen und entwickeln	Fähigkeit und Bereitschaft, die fachliche und persönliche Entwicklung der Mitarbeiter/innen, unter Berücksichtigung des Nutzens für die Organisation, zu unterstützen und zu fördern.			X			
Motivationsfähigkeit	Fähigkeit, Mitarbeiter/innen durch Überzeugung und Anerkennung zum Verfolgen der Arbeitsziele zu motivieren			X			
Strategisches und konzeptionelles Denken und Handeln	Fähigkeit, gesellschaftliche, politische und betriebliche Entwicklungen/Trends frühzeitig zu erkennen und daraus Vorstellungen über neue Ansätze, Sichtweisen und Konzepte für den eigenen Bereich zu entwickeln	X					
5 = unverzichtbar; 4 = sehr wichtig; 3 = wichtig; 2 = weniger wichtig; 1 = nicht erforderlich							