

Wir, die Stadt Oer-Erkenschwick, sind eine kunden- und dienstleistungsorientierte Stadtverwaltung, die für die Gemeinschaft bedeutende Aufgaben in vielen verschiedenen Bereichen wahrnimmt.

Um den arbeitsmarkt- und sozialpolitischen Auftrag des Jobcenters zu erfüllen, suchen wir zum 01.03.2026 eine

Leitung Jobcenter (m,w,d)

Zu Ihren wesentlichen Aufgaben gehört u.a.:

- die Leitung, strategische Steuerung und Entwicklung des Jobcenters der Stadt Oer-Erkenschwick
- die Dienst- und Fachaufsicht der rund 40 Mitarbeitenden des Jobcenters, darunter zwei Mitarbeitende mit Leitungsfunktion
- Festlegung des Personalbedarfs sowie Organisation der Personaleinsatzplanung
- Vertretung des Jobcenters gegenüber Dritten (bspw. Verwaltungsführung; Maßnahmeträger*innen etc.)
- Optimierung und Entwicklung von Prozessen und Qualitätsstandards innerhalb der Teams (Leistungsgewährung und Arbeitsvermittlung)
- Die Gesamtverantwortung für die gesetzeskonforme, Zweck- und bedarfsorientierte Mittelbewirtschaftung des Gesamtbudgets und der bereitgestellten kommunalen und Bundesmittel

Wir bieten Ihnen:

- Eine leistungsgerechte Vergütung nach EG 12 TVöD bzw. A 13 LBesG NRW
- die Möglichkeit sich intern weiterzuentwickeln
- Einen unbefristeten Arbeitsplatz mit einer verantwortungsvollen Tätigkeit
- Betriebliche Altersvorsorge
- 30 Tage Urlaub
- Eine betriebliche Krankenzusatzversicherung (für Angestellte)
- Jobrad-Leasing (für Angestellte)
- Vorteilsportal für Mitarbeiterangebote/ Corporate Benefits
- Zuschuss zu vermögenswirksamen Leistungen
- Homeoffice nach erfolgreicher Einarbeitung und in Absprache mit dem Fachbereich

Für diese Tätigkeit wird zwingend vorausgesetzt:

- Für **Beamte** (im Rahmen der Versetzung) die Befähigung für die Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsamt des allgemeinen nichttechnischen Verwaltungsdienstes (ehem. gehobener Dienst)
- Für **Angestellte** ein abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor) in den Bereichen Verwaltung, Recht, Wirtschaft oder ein vergleichbarer Fachbereich **oder** der Verwaltungslehrgang II **und** mehrjährige Berufs- und Leitungserfahrung in einer öffentlichen Verwaltung (mind. 2 Jahre) vorzugsweise in der Arbeitsvermittlung oder der Leistungsgewährung

Darüber hinaus sind wünschenswert:

- tiefgreifende Kenntnisse und Erfahrungen im Sozialgesetzbuch II (SGB II)
- sicherer Umgang mit MS-Office Anwendungen
- ganzheitliches und konzeptionelles Denken
- ein hohes Maß an Kommunikationsfähigkeit und Verhandlungsgeschick sowie die Fähigkeit einvernehmlich Konflikte zu lösen
- Führerschein Klasse B

Die Stelle ist teilbar, sofern ein vom Dezernat vorgegebener Abstimmungsbedarf eingehalten werden kann.

Die Stadt Oer-Erkenschwick ist um die berufliche Förderung von Frauen bemüht und deshalb an deren Bewerbungen interessiert. Sie werden entsprechend dem Landesgleichstellungsgesetz NW berücksichtigt. Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Für weitere Informationen stehen zur Verfügung:

Herr Mario Asseth unter Tel. 02368 – 6999 647 (Abteilungsleitung)

Frau Nicole Göpfrich unter Tel. 02368 – 691 218 (Ausschreibungsverfahren)

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte bis zum 19.08.2025 an:

Stadt Oer-Erkenschwick – PB 11 / Personal

Rathausplatz 1 in 45739 Oer-Erkenschwick.

Alternativ steht Ihnen die Möglichkeit der Online-Bewerbung über unser Bewerbungsportal unter

www.Oer-Erkenschwick.de/Bewerbung

zur Verfügung.

Bitte reichen Sie nur Kopien Ihrer Zeugnisse etc. und keine Mappen ein, da die Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht zurückgesandt werden. Mit der Überlassung der Bewerbung erklären sich die Bewerber*innen einverstanden, dass vorübergehend erforderliche Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens gespeichert werden. Sofern Ihnen eine schriftliche Absage zugeht, werden Ihre Unterlagen drei Monate aufbewahrt und anschließend unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Vorschriften vernichtet.