

Die Stadt Gladbeck erbringt Dienstleistungen für ca. 78.000 Bürgerinnen und Bürger. Gladbeck liegt verkehrsgünstig in der Emscher-Lippe Region an der Schnittstelle zwischen Ruhrgebiet und Münsterland. Die frühere Bergbaustadt zeichnet sich aus durch eine moderne mittelständische Wirtschaftsstruktur, eine gute Wohnqualität mit viel Grün und kurzen Wegen sowie einem profilierten Schul- und Bildungssystem als auch einem attraktiven Kultur-, Sport- und Freizeitleben.

Hierfür suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt als Verstärkung für unser Team der Stadtkasse eine:n

Vollziehungsbeamt:in (m/w/d)

Die Stelle ist derzeit bewertet nach Entgeltgruppe 9b TVöD-V bzw, A 10 LBesG NRW-

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Vollziehungsbeamte:r im Sinne des § 11 Verwaltungsvollstreckungsgesetz NRW (VwVG NRW)
- Bearbeitung von Vollstreckungsaufträgen
(hier wird eine zusätzliche Erfolgsvergütung nach der Vollstreckungsvergütungsverordnung gewährt)
- Immobiliervollstreckung, Arrestanordnung, Anträge auf Erzwingungshaft
- Zentrale Bearbeitung von Insolvenzverfahren
- Bearbeitung von Beschwerden / Widersprüchen
- Stellvertretende Leitung des Sachgebiets Vollstreckung

Ihr Profil:

- Vorausgesetzt wird die Befähigung für die Laufbahngruppe 2 (vormals gehobener nichttechnischer Verwaltungsdienst) bzw. der erfolgreiche Abschluss des Verwaltungslehrganges II (vormals Angestelltenlehrgang II). Bewerben können Sie sich auch, wenn Sie aktuell den Verwaltungslehrgang II besuchen.
- Sie sollten über Berufserfahrung idealerweise mit Bezug zum kommunalen Kassen-/Vollstreckungswesen verfügen.
- Sie besitzen gute Kenntnisse in den gängigen MS Office-Anwendungen und sind bereit sich in die kommunaler Finanzsoftware (Modul Vollstreckung) intensiv einzuarbeiten.
- Sie arbeiten strukturiert, sorgfältig und termingerecht. Sie besitzen eine verständliche Ausdrucksweise (mündlich und schriftlich),

- Sie sind belastbar, durchsetzungsstark und deeskalierend, teamfähig und flexibel, arbeiten selbständig, sorgfältig und ergebnisorientiert.
- Sie verfügen über Führerscheinklasse B und sind bereit, ihr privates Fahrzeug gegen Fahrtkostenerstattung für dienstliche Fahrten einzusetzen.

Wir bieten:

- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit mit einem verantwortungsvollen Aufgabengebiet
- leistungsorientierte Entgelte zusätzlich zum Tabellenentgelt,
- eine attraktive Zusatzversorgung des öffentlichen Dienstes,
- Angebote der Gesundheitsprävention,
- die regelmäßige Teilnahme an Fortbildungsveranstaltungen,
- einen barrierefreien Arbeitsplatz
- die Möglichkeit, anteilig im Rahmen eines Homeoffice-Modells zu arbeiten,
- flexible Arbeitszeiten im Rahmen von Gleitzeitmodellen und
- die grundsätzliche Möglichkeit einer Teilzeitbeschäftigung

Wenn das Stellenprofil Ihr Interesse weckt und Sie die beschriebenen Voraussetzungen erfüllen, freuen wir uns sehr über Ihre Bewerbung.

Die Stelle ist grundsätzlich auch für Teilzeitbeschäftigte geeignet; eine flexible Arbeitszeitgestaltung wird vorausgesetzt. Bewerber:innen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Für nähere Informationen zum Arbeitsplatz und dessen Aufgabeninhalte stehen Ihnen vom Amt für kommunale Finanzen Herrn Kujath (Telefon: 02043/99-2261) und Frau Mögelin (02043/99-2367) gerne zur Verfügung.

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (u. a. Lebensläufe und Zeugnisse) **bis zum 25.08.2023** an die Stadtverwaltung Gladbeck, Personalabteilung 45964 Gladbeck.

Bitte reichen Sie nur unbeglaubigte Kopien ein, da die Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht zurückgesandt werden. Sofern Ihnen eine schriftliche Absage zugeht, werden Ihre Bewerbungsunterlagen drei Monate aufbewahrt und anschließend unter Beachtung datenschutzrechtlicher Vorschriften vernichtet. Bitte beachten Sie dies auch im Hinblick auf die Verwendung von Bewerbungsmappen.

Mit der Zusendung der Bewerbung erklären Sie sich gleichzeitig damit einverstanden, dass vorübergehend erforderliche Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens gespeichert werden. Unsere Datenschutzhinweise zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten im Rahmen Ihrer Bewerbung finden Sie unter: www.gladbeck.de/datenschutz-bewerbung